

Руководство редактора TYPO3 - Модуль USERS

Copyright 2004, Банных Дмитрий (aka Jeik), e-mail<jeikz@yandex.ru>

Оглавление

Модуль User (пользователь)..... 1	Отправление сообщений пользователям..... 4
"Настройка - Setup"..... 1	Отправление заданий пользователям..... 5
"Центр заданий - Task center"..... 3	

Модуль User (пользователь)

В модуле User находятся два раздела:

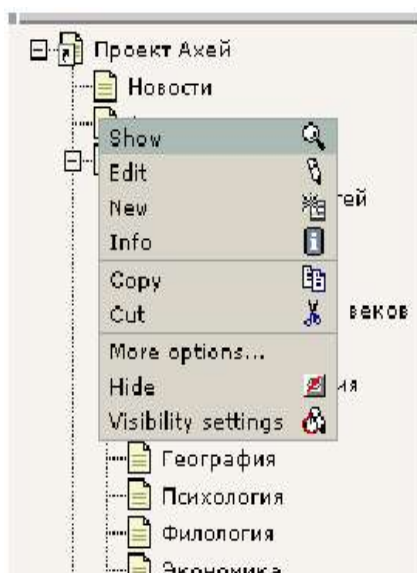
- Центр заданий;
- Настройка.

"Настройка - Setup"

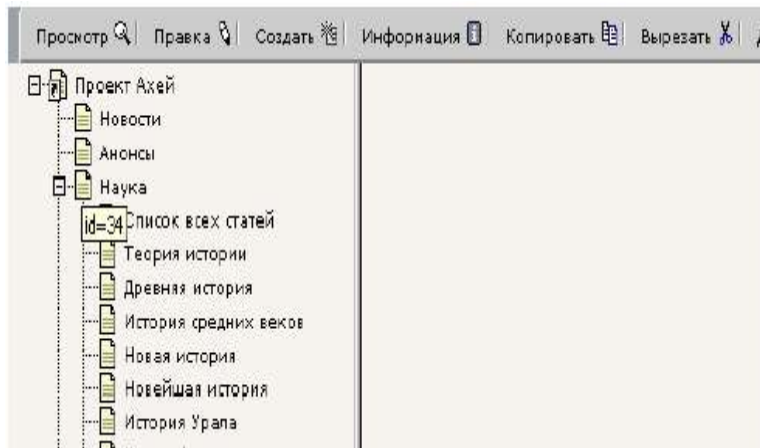
Раздел предназначен для настройки пользователем панели управления сайтом TYPO3. Раздел позволяет:

- Выбрать язык пользовательской части (доступно около 20 языков);
- Выбрать режим навигации (блок модулей слева, вверху в виде списка, вверху в виде символов);
- Включить редактор RTE (только для IE);
- Выключить контекстное меню (контекстное меню либо вверху страницы, если выключено, либо в выпадающем меню при клике на иконку страницы);

1. Если "галочка" не стоит - то выпадающее контекстное меню;
2. Если "галочка" стоит - то горизонтальное меню вверху страницы.



Выпадающее



вверху страницы

Настроить личные данные пользователя:

1. Ф.И.О.;
2. Email;
3. Сменить пароль;

4. Настройка уведомления на указанный email о том, что кто-либо авторизовался под Вашим логином.
5. Возможность установить настройки по умолчанию;
6. и другие настройки.

Настройки пользователя - [user]	
ЯЗЫК:	
Русский - [Russian] ▾	
СТАРТ СИСТЕМЫ:	
Пользоваться скатым видом бэкенда (для маленьких экранов):	<input type="checkbox"/>
Выбрать режим навигации:	Меню в ранке слева (по умолчанию) ▾
Старт системы в модуле 'Центр заданий':	<input type="checkbox"/>
Показывать миниатюры картинок по умолчанию:	<input type="checkbox"/>
Показывать текст помощи, если имеется:	<input checked="" type="checkbox"/>
Максимальная длина заголовка:	30
ПРОДВИНУТЫЕ ФУНКЦИИ:	
Рекурсивное копирование: введите количество задействованных подуровней при копировании страницы:	0 Уровни
Рекурсивное удаление: (!) Разрешить стирание ВСЕХ подстраниц при удалении страницы:	<input type="checkbox"/>
ПРАВКА:	
Широкий фон документа:	<input type="checkbox"/>
Включить редактор текста RTE (только для MSIE):	<input checked="" type="checkbox"/>
Загрузка файлов непосредственно в документе:	<input checked="" type="checkbox"/>
Вид поля помощи:	Показывать только символ помощи ▾
Выключить контекстное меню:	<input type="checkbox"/>
ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ:	
Ваше Имя, Фамилия:	<input type="text"/>
Ваш адрес эл. почты:	<input type="text"/>
Оповещение по почте, если кто-либо войдет в систему под моим именем ():	<input type="checkbox"/>
Новый пароль:	<input type="text"/>
Новый пароль, повторить:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Сохранить настройки"/> <input type="checkbox"/> Установить стандартные настройки:	
Внимание! Чтобы большинство из этих настроек вошли в силу, перезагрузите интерфейс (или выйдите из системы и войдите снова)	

"Центр заданий - Task center"

Очень часто бывают моменты, когда заполнение сайта зависит не только от одного человека, а от целой команды. Пользователи наделенные большими правами, либо стоящие рангом выше в компаниях могут давать задания для редакторов сайта. Для создания удобного рабочего процесса создан модуль "Центр заданий".

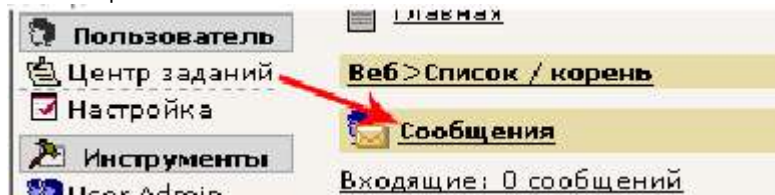
В этом модуле вы можете:

- Посылать сообщения другим пользователям панели управления сайтом tyro3;
- Посылать задания пользователям по заполнению сайтом;
- Отставлять личные заметки.

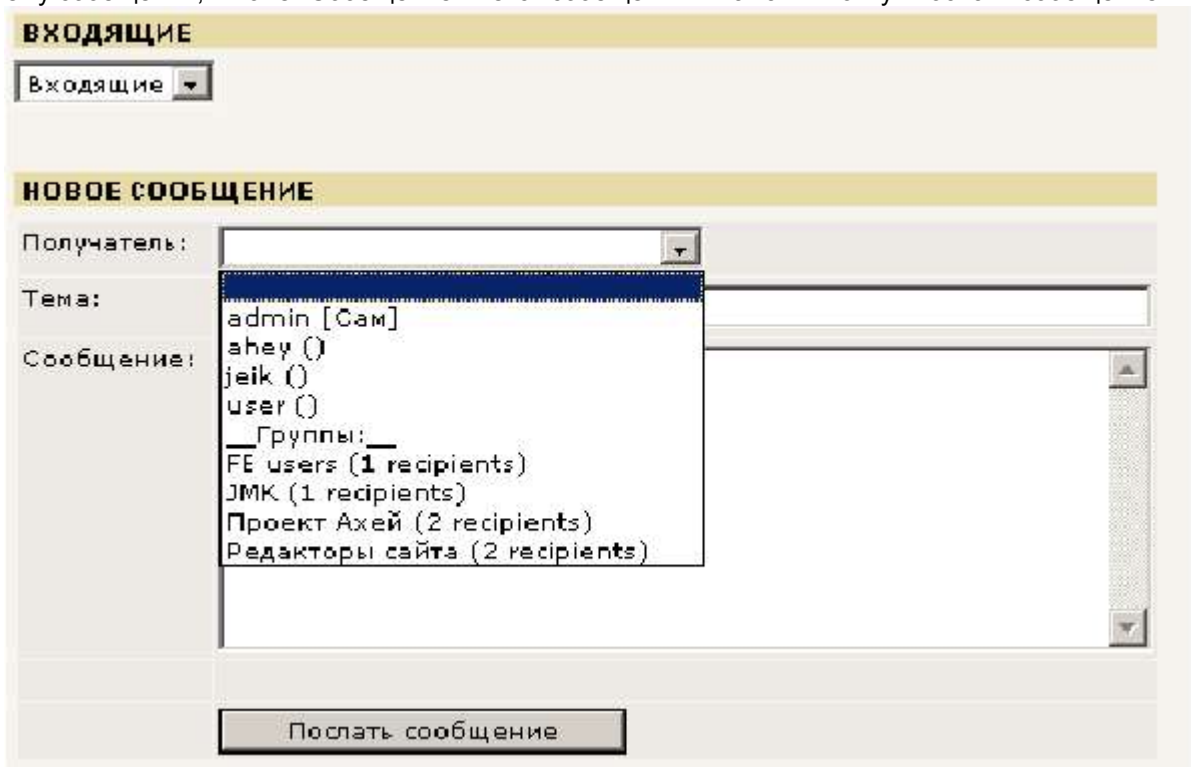
Сообщения можно посылать как группе пользователей, так и конкретному пользователю.

Отправление сообщений пользователям

Для того что бы отправить сообщения другим пользователям необходимо в меню выбрать модуль "Центр заданий", а затем раздел "Сообщения"

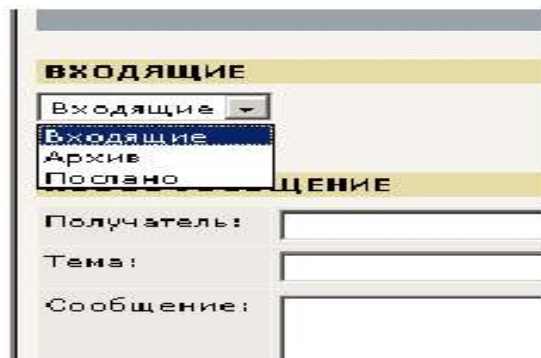


В поле "Получатель" выбрать пользователя или группу, которому/ой адресовано сообщение, в поле "Тема" ввести тему сообщения, в поле "Сообщение" - текст сообщения и нажать кнопку "Послать сообщение".

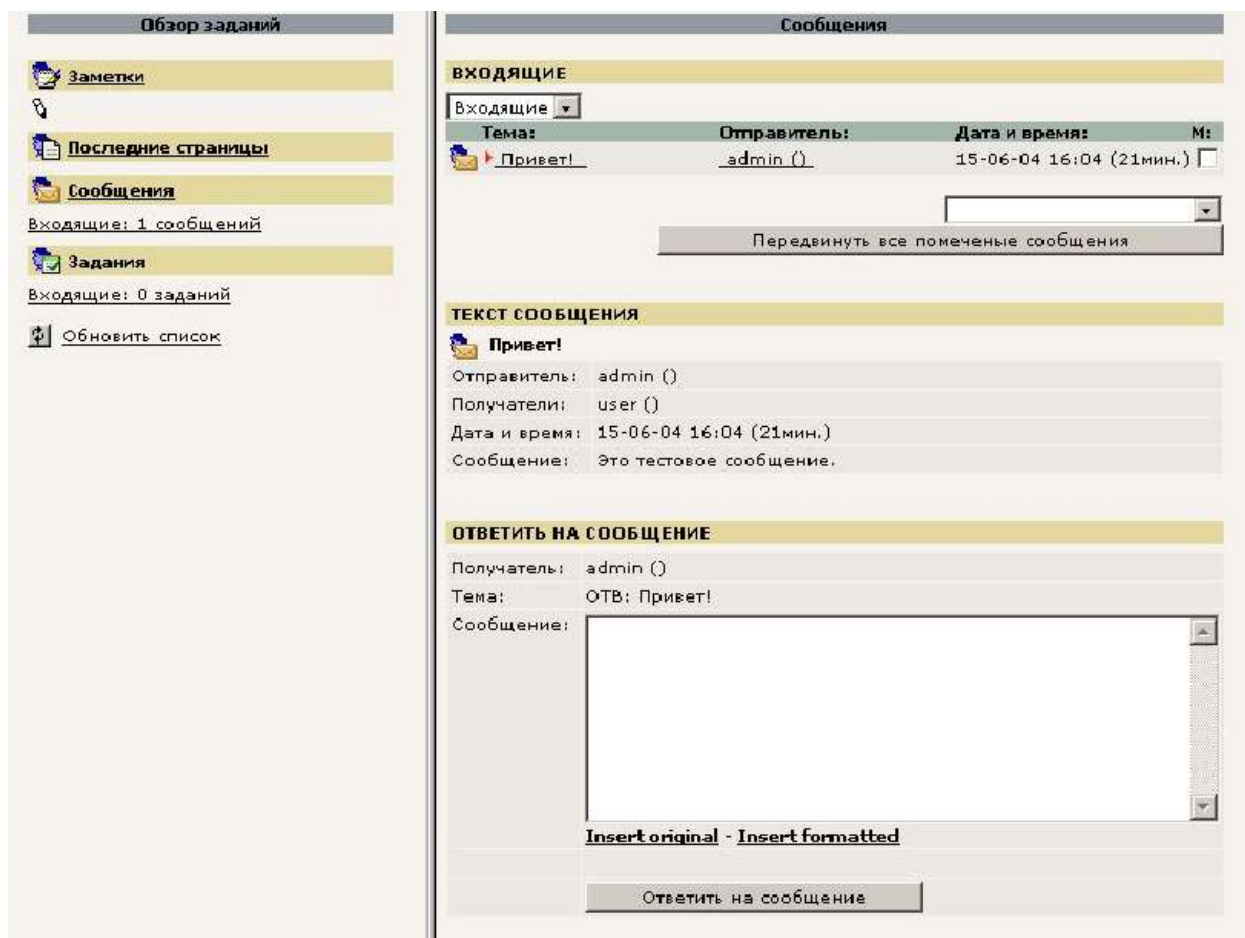


Раздел "Отправление сообщений" состоит из трех частей:

1. Входящие - В этой папке хранятся все входящие сообщения.
2. Архив - Архив сообщений
3. Послано - Отправленные сообщения.



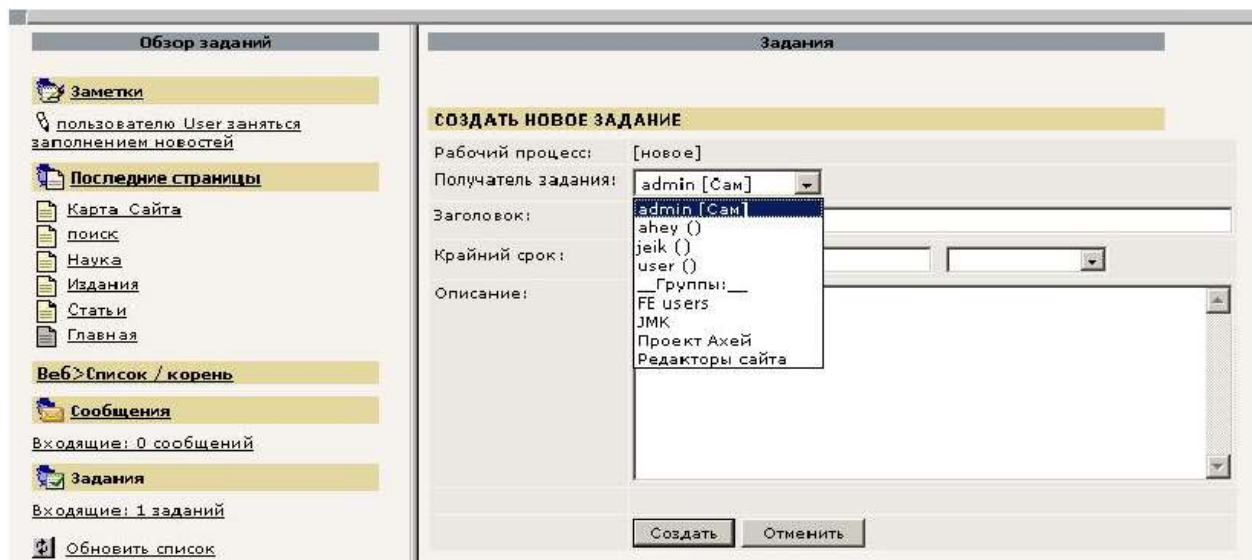
В данном случае пользователю USER было послано сообщение с темой "Привет!". После того как пользователь авторизовался и зашел в модуль "Центр заданий", он увидит это сообщение и сможет ответить на него.



Отправление заданий пользователям

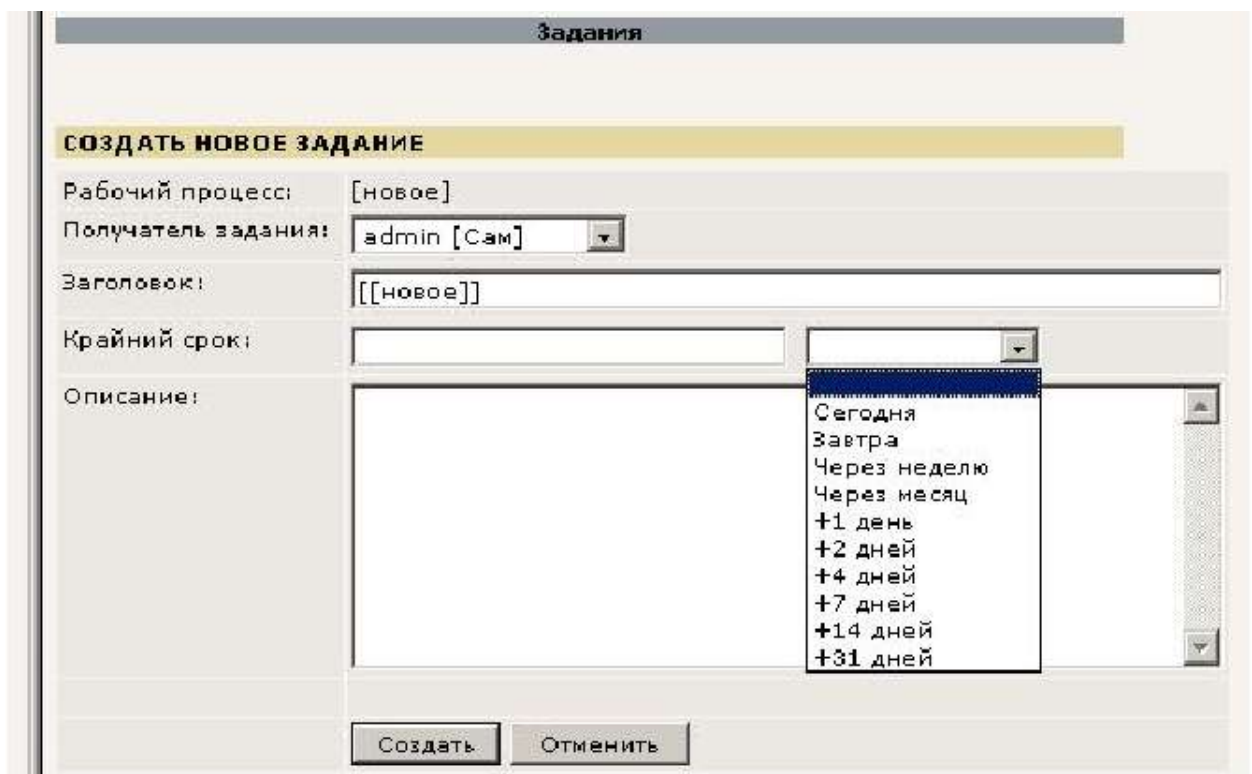
Отправка заданий от сообщений отличается тем, что для заданий можно создавать группы. Например группы "новости", "статьи". Таким образом, можно наиболее удобно отслеживать нужную информацию и оперативно реагировать.

Послать/получить задание можно в модуле "Центр управления" - "Задание"



При создании нового задания необходимо:

- выбрать получателя задания;
- задать заголовок;
- задать крайний срок выполнения задания или выбрать из списка;
- ввести описание задания.



Пример:

Пользователю USER дается задание "Заполнить раздел статьи материалами".

Пользователь USER получает это сообщение и может оставить комментарий к нему.

СОЗДАТЬ НОВОЕ ЗАДАНИЕ

Рабочий процесс: [новое]

Получатель задания: user ()

Заголовок: Забить разделы статьями

Крайний срок: 12:00 15-6-2004


Описание: сабж

Создать


Отменить

Задания

ВАШИ ЗАДАНИЯ

Заголовок:	Рабочий процесс:	Крайний срок:	Готово:
 Забить разделы статьями	[[новое]]	22-06-04 12:00 (7 дн.)	


ДЕТАЛИ ЗАДАНИЯ

 [Забить разделы статьями](#)

Создано: admin (), 15-06-04 16:40 (-2мин.)
Крайний срок: 22-06-04 12:00 (7 дн.)
Описание: сабж

Журнал (Процесс #2):

Записей в журнале еще нет.

Текущий получатель процесса:  user

Дополнить статус:
Добавить комментарий

Выбрать получателя - пользователя или группу:

Замечание к статусу:

Послать новый статус Отменить

СОЗДАТЬ НОВОЕ ЗАДАНИЕ

Рабочий процесс: